

Утверждаю:
Директор МУП г. Минусинска «Горводоканал»


В.А.Петровский

 2020г.



Положение о закупке товаров, работ, услуг МУП г. Минусинска «Горводоканал»

Минусинск
2020

1. Общие положения

1.1. Термины и определения.

В настоящем Положении о закупках используются следующие термины и определения.

Положение о закупках – совокупность разработанных и утвержденных Заказчиком правовых актов, регламентирующих правила закупки товаров, работ, услуг (далее также – Положение). Положение о закупках является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Закупка – приобретение способами, указанными в настоящем Положении, товаров, работ, услуг для удовлетворения собственных нужд.

Закупочная деятельность – совокупность осуществляемых Заказчиком действий по регулированию закупок товаров (работ, услуг), подготовке, проведению и оформлению закупочных процедур, заключению и исполнению договоров, а также ведение отчетности по итогам проведенных процедур закупки.

Процедура закупки – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Положением, действий Заказчика, направленных на выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг). Процедура закупки считается начатой с момента размещения информации о закупке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и считается оконченной с момента заключения соответствующего договора.

Заказчик- МУП г.Минусинска "Горводоканал", в интересах и за счет которого осуществляется закупка.

Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, указанной в [части 3 статьи 4](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Оператор электронной площадки – лицо, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, размещенный в сети «Интернет» и предназначенный для проведения закупок в электронной форме.

Регламент оператора электронной площадки – разработанные и утвержденные Оператором электронной площадки правила проведения закупок в электронной форме,

регулирующие процесс проведения закупок на электронной площадке и отношения между участниками закупки, Оператором электронной площадки, Заказчиком.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупках.

Коллективный участник – несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или места происхождения капитала либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые совместно претендуют на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по результатам проведения процедуры закупки.

Лот – определенная извещением о закупке и документацией о закупке часть предмета торгов, в отношении которой в извещении о проведении торгов, в закупочной документации отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. При закупке товаров, работ, услуг путем проведения торгов (конкурса, аукциона в электронной форме, запроса предложений, запроса котировок) могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении закупки, в закупочной документации отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Участник закупки подает заявку на участие в торгах в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

Торги – это способ закупки, проводимой в форме конкурса, аукциона, запроса предложений и запроса котировок.

Открытый конкурс - это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Конкурс в электронной форме – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Проведение такого конкурса обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

Закрытый конкурс – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о

конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора и осуществляется закрытым способом. Проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#) или [3 части 8 статьи 3.1](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Открытый аукцион – это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Аукцион в электронной форме – это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

Закрытый аукцион – это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Закрытый аукцион осуществляется закрытым способом и проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#) или [3 части 8 статьи 3.1](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Запрос котировок в электронной форме – это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. Проведение запроса котировок в электронной форме обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

Закрытый запрос котировок – это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора и осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#) или [3 части 8 статьи 3.1](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Запрос предложений в электронной форме – это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Проведение запроса предложений в электронной форме обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

Закрытый запрос предложений - это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#) или [3 части 8 статьи 3.1](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Открытый запрос цен – конкурентный способ закупки, не связанный с проведением торгов, победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – неконкурентная закупка товаров, работ, услуг, при которой Заказчик самостоятельно выбирает лицо, с которым заключается договор, без проведения процедур закупки.

Организатор торгов – Заказчик или привлеченная заказчиком специализированная организация, указанные в извещении о проведении закупки и закупочной документации.

Документация о конкурентной закупке – (далее также - документация о закупке), разработанная и утвержденная Заказчиком в соответствии с действующим

законодательством, содержащая сведения, предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее также – Закон № 223-ФЗ) и настоящим Положением, и устанавливающая требования к порядку проведения и оформления конкретной закупки.

Извещение об осуществлении конкурентной закупки – извещение о проведении открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса, открытого аукциона, закрытого аукциона, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок, запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений, открытого запроса цен.

Заявка на участие в проведении процедуры закупки – комплект документов, содержащий предложение участника, направленное Заказчику, с намерением принять участие в проведении процедуры закупки и впоследствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных документацией о проведении процедуры закупки.

Закупка в электронной форме – это закупка, проведение которой обеспечивается с помощью оператора электронной площадки на сайте в сети Интернет, а также при проведении которой весь документооборот осуществляется в электронной форме в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Область применения.

Положение о закупках является документом, который регламентирует закупочную деятельность МУП г. Минусинска "Горводоканал" (далее - Заказчика) и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в [частях 3.1](#) и [3.2 статьи 3](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения. Положение о закупках является основой закупки товаров, работ, услуг.

1.2.1. Настоящее положение о закупках регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок Заказчика:

а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного предприятия, за исключением случаев исполнения предприятием контракта, заключенного в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

в) без привлечения средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг распространяется на отношения (процедуры) по закупке товаров, работ, услуг с учетом установленных действующим законодательством и настоящим Положением ограничений.

1.2.2. Положение о закупках не распространяется на отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ);

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка – участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) иные отношения в соответствии с частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

1.3. Цели и принципы закупочной деятельности

Целями осуществляемой Заказчиком закупочной деятельности являются обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также – закупка) для нужд Заказчика и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки,

предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.4. Информационное обеспечение закупок

1.4.1. Официальным источником размещения информации о закупках заказчика является единая информационная система.

1.4.2. При осуществлении закупки в единой информационной системе размещается информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее также - Закон № 223-ФЗ) и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 1.4.3 настоящего подпункта.

1.4.3. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения о закупках, перечисленных в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в том числе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 1 000 000 (один миллион) рублей.

1.4.4. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

1.4.5. Сроки размещения информации в единой информационной системе:

- 1) Положение, изменения, вносимые в Положение – в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения (принятия);
- 2) план закупки, составляемый на один календарный год – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;
- 3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;
- 4) изменения в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений;
- 5) извещение о проведении конкурса или аукциона – не менее чем за 15 (пятнадцать)

дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе;

6) извещение о проведении запроса предложений – не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений;

7) извещение о проведении запроса котировок, открытого запроса цен – не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

8) изменения, вносимые в извещение и (или) документацию о конкурентной закупке, – не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений и не позднее установленного Положением срока даты окончания подачи заявок;

9) разъяснения положений документации о конкурентной закупке – не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений и не позднее установленного Положением срока до даты окончания подачи заявок, в зависимости от способа закупки, при условии, что запрос на разъяснение положений документации поступил в порядке и сроки, предусмотренные в документации о конкурентной закупке. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора;

10) решение об отмене конкурентной закупки - в день принятия этого решения; в случае отказа от заключения договора – не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от заключения договора;

11) протоколы, составляемые в процессе проведения закупки, – не позднее 3 (трех) дней со дня подписания протоколов;

12) иные документы, требуемые к размещению в соответствии с Законом № 223-ФЗ и принятыми в целях его реализации нормативными правовыми актами, в установленные в них сроки.

13) сведения об изменении объема, цены приобретаемых товаров, работ, услуг, о сроках исполнения договора относительно информации, содержащейся в протоколе, составленном по итогам проведения закупки, – не позднее 10 (десяти) дней со дня внесения соответствующих изменений в договор;

14) информация и документы по договору, заключенному Заказчиком по результатам закупки, включаемые в реестр договоров, – в объеме и в сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) сведения о договорах, заключенных по результатам закупок, предусмотренные частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

1.4.6. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию, подлежащую размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, на сайте Заказчика или на иных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

2. Процедуры организации закупок.

2.1. Заказчик.

Заказчик осуществляет функции:

- 1) планирования закупок, в том числе выбор процедуры закупки;
- 2) формирования закупочной комиссии;
- 3) проведения закупочных процедур;
- 4) заключения и исполнения договоров по итогам закупочных процедур;
- 5) контроля исполнения договоров;
- 6) обеспечения публичной отчетности и отчетности перед учредителем;
- 7) выполнения иных действий, предписанных настоящим Положением.

2.1.1. Проведение закупки осуществляется на основании утвержденного и размещенного в единой информационной системе плана закупки товаров, работ, услуг. Формирование плана закупки, а также его размещение осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 [N 932](#) "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана" и от 10 сентября 2012 [N 908](#) "Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке". План закупки является основным плановым документом в сфере закупок. План закупки утверждается Заказчиком на срок не менее чем на один год, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.1.2. настоящего Положения, с поквартальной разбивкой.

2.1.2. Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждаются и размещаются Заказчиком на срок от пяти до семи лет.

2.1.3. В план закупки не включаются сведения о закупках, перечисленных в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

2.2. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки (далее также - Закупочная комиссия).

2.2.1. Закупочная комиссия создается приказом директора Заказчика и состоит из пяти членов. Руководит работой Закупочной комиссии Председатель комиссии, ведение рабочей документации Закупочной комиссии осуществляется секретарем комиссии.

2.2.2. Решение о создании Закупочной комиссии, персональном составе и назначении председателя комиссии принимается директором до размещения в единой информационной системе Заказчика извещения о закупке и документации о закупке и оформляется приказом директора Заказчика.

2.2.3. Закупочная комиссия может создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры, либо действовать на регулярной основе.

2.2.4. В состав Закупочной комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявки на участие в процедуре закупки, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами). В случае выявления таких лиц в составе закупочной комиссии Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в состав Закупочной комиссии. Член Закупочной комиссии, обнаруживший после подачи заявок, свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю Закупочной комиссии или лицу, его замещающему, а также иному лицу, которое в таком случае может принять решение о принудительном отводе члена Закупочной комиссии.

2.2.5. Функциями Закупочной комиссии являются:

1) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок и предложений Поставщиков (исполнителей, подрядчиков), квалификационных данных Поставщиков (исполнителей, подрядчиков), признание заявок и предложений соответствующими или не соответствующими требованиям закупочной документации;

2) принятие решений о выборе Поставщика (исполнителя, подрядчика) для заключения договора о закупках, а также об отклонении отдельных или всех заявок и предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

3) принятие иных решений и осуществление иных полномочий, связанных с исполнением требований настоящего Положения.

2.2.6. Закупочная комиссия обязана выполнять процедуры выбора Заказчиком Поставщика (исполнителя, подрядчика) для закупки продукции, обеспечивая максимальную эффективность закупок, содействие объективности и беспристрастности, соблюдение требований настоящего Положения.

2.2.7. Закупочная комиссия имеет право:

1) привлекать экспертов для разрешения возникающих при осуществлении ее деятельности вопросов, требующих специальных знаний и навыков, как из подразделений и сотрудников Заказчика, так и из сторонних организаций;

2) направлять конкурсные заявки и иные предложения Поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для подготовки экспертных заключений в самостоятельные структурные подразделения Заказчика и устанавливать обязательные для исполнения сроки предоставления заключений;

3) получать в самостоятельных структурных подразделениях Заказчика документы и материалы, а также разъяснения по вопросам, возникающим при рассмотрении проектов договоров о закупках, конкурсной и иной документации, конкурсных заявок и предложений;

4) осуществлять иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Заказчика.

2.2.8. Закупочная комиссия принимает решения во время проведения заседания. Допускается проведение заседаний в режиме видеоконференции и по селекторной связи.

2.2.9. Заседания Закупочной комиссии проводит ее Председатель. Председатель и ответственный секретарь комиссии являются полноправными членами комиссии и участвуют в принятии решений.

2.2.10. В заседаниях Закупочной комиссии принимают участие ее члены.

2.2.11. Решения Закупочной комиссии принимаются простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее половины ее членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Закупочной комиссии считается решающим.

2.2.12. Члены Закупочной комиссии с правом решающего голоса выражают свое мнение словами «за» или «против». Воздержание при голосовании не допускается.

2.2.13. Члены Закупочной комиссии, присутствовавшие на заседании Закупочной комиссии и несогласные с принятым решением, вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу, о чем в протоколе делается соответствующая отметка.

2.2.14. Решения Закупочной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии.

2.3. Порядок определения начальной (максимальной) цены договора (цена лота).

2.3.1. Под начальной (максимальной) ценой договора понимается предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в извещении и документации о закупке.

2.3.2. При расчете начальной (максимальной) цены договора используются следующие методы:

1) метод одной цены, по которому цена договора определяется по цене, установленной организацией, являющейся единственным производителем (поставщиком) товаров (исполнителем работ, услуг) либо обладающей исключительным правом на продукцию;

2) тарифный метод. Цена договора определяется в соответствии с установленным тарифом (ценой) товара (работы, услуги);

3) метод индексации. Расчет цены договора производится путем индексации цены аналогичных в сопоставимых условиях товаров (работ, услуг), закупленных (закупаемых) Заказчиком в предыдущем (текущем) году на уровень инфляции (иной обоснованный коэффициент);

4) запросный метод, когда имеется конкурентный рынок поставщиков (исполнителей, подрядчиков) необходимых товаров (работ, услуг). В этом случае определение стоимости продукции производится посредством изучения ценовых предложений, включая структуру цены, от организаций, осуществляющих поставку таких товаров, работ, услуг;

5) иной обоснованный метод.

2.3.3. К источникам информации о ценах продукции, которые могут быть использованы для целей определения начальной (максимальной) цены договора, относятся данные государственной статистической отчетности, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе Заказчика, и иные достоверные источники информации.

3. Процедуры выбора и применения различных способов закупки.

3.1. Положением предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки, устанавливается порядок осуществления таких закупок с учетом положений Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". При этом конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2 части 8](#) статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме. Конкурентные закупки в иных случаях осуществляются в электронной форме, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены [статьей 3.5](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований [части 6.1](#) статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

3.3. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

2) иными способами, установленными положением о закупке: открытый запрос цен и соответствующими требованиями [части 3](#) статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

3.4. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным [частью 3](#) статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Способы неконкурентной закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливаются настоящим Положением.

3.5. Правительство Российской Федерации вправе установить [перечень](#) товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

3.6. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

3.7. Предусмотрено требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

3.8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Зако-

ном № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3.9. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.10. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены заказчиком в настоящем Положении.

3.11. Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется с помощью следующих процедур закупки:

3.11.1. Конкурентные закупки:

- 1) открытый конкурс;
- 2) конкурс в электронной форме;
- 3) закрытый конкурс;
- 4) открытый аукцион;
- 5) аукцион в электронной форме;
- 6) закрытый аукцион;
- 7) запрос котировок в электронной форме;
- 8) закрытый запрос котировок;
- 9) запрос предложений в электронной форме;
- 10) закрытый запрос предложений;
- 11) открытый запрос цен.

3.11.2. Неконкурентные закупки:

- 1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Закупка считается проведенной со дня заключения договора.

3.12. Условия использования открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса (далее также – конкурс).

3.12.1. Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью конкурса осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках составляет не менее 2 000 000 руб.

3.12.2. Информация о проведении конкурса, включая извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до установленного в конкурсной документации дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.12.3. В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе срок составлял не менее чем восемь дней.

3.12.4. В случае если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее, чем за восемь дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о

проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем восемь дней.

3.12.5. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе указываются в конкурсной документации.

3.12.6. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию.

3.12.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

3.12.8. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации.

3.12.9. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии, включая представителя Заказчика, и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.12.10. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.

3.12.11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации, и оформляется протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, включая представителя Заказчика. Указанный протокол размещается Заказчиком единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.12.12. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

3.12.13. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса.

3.12.14. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией.

3.12.15. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

3.12.16. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.12.17. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (итоговый протокол), который составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами комиссии, включая представителя Заказчика и размещается

Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.12.18. Заказчик передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Победитель конкурса не вправе отказаться от заключения договора.

3.12.19. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения конкурса, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.12.20. Конкурс в электронной форме проводится в соответствии с требованиями пунктов 3.12, 6.6. и главы 13 настоящего Положения.

3.12.21. Закрытый конкурс проводится в соответствии с требованиями пункта 3.12 и главы 12 настоящего Положения.

3.13. Условия использования открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона (далее также – аукцион).

3.13.1. Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью аукциона осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках составляет не менее 10 000 000 (десять миллионов) руб.

3.13.2. Информация о проведении открытого аукциона, включая извещение, аукционную документацию, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до установленного в аукционной документации дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

3.13.3. В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого аукциона, аукционную документацию срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе срок составлял не менее чем восемь дней.

3.13.4. Помимо сведений, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, документация об открытом аукционе должна содержать сведения о дате, месте, времени и порядке проведения аукциона.

3.13.5. Заказчик в документации об открытом аукционе обязан установить четкие требования к участникам закупки и к закупаемой продукции, которые не могут быть изменены участником закупки.

3.13.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.13.7. Заявка на участие в открытом аукционе и приложенные к ней документы направляются участником закупки Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона. Допускается обмен электронными документами, в том числе подача заявок на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом указанные заявки должны быть подписаны усиленной электронной подписью и поданы с использованием единой информационной системы. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в документации о конкурентной закупке, регистрируется Организатором закупки в журнале регистрации заявок. По требованию

участника закупки Организатор закупки должен выдать расписку о получении заявки. До наступления даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе Заказчик, Организатор, иные лица не вправе знакомиться с содержанием заявок участников закупки.

3.13.8. Участник открытого аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3.13.9. Комиссия осуществляет проверку заявок на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.13.10. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого лица участником открытого аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены аукционной документацией.

3.13.11. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии членами комиссии, включая представителя Заказчика, не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок. Протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Заказчиком размещается Заказчиком в единой информационной системе.

3.13.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, открытый аукцион признается несостоявшимся. Заказчик заключает договор на закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом открытого аукциона, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) без проведения торгов в случае, если поданная единственная заявка участника, соответствует требованиям извещения, документации о конкурентной закупке и настоящего Положения.

3.13.13. В открытом аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона, то есть в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию в открытом аукционе.

3.13.14. Открытый аукцион проводится в день, время и месте, указанные в извещении о проведении открытого аукциона и в документации об открытом аукционе.

3.13.15. Днем проведения открытого аукциона может быть только рабочий день.

3.13.16. Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случая, когда при проведении аукциона цена договора снижена до нуля. В этом случае, аукцион на право заключения договора проводится путем повышения цены договора.

3.13.17. В день проведения открытого аукциона присутствующие участники обязаны зарегистрироваться в списке участников аукциона, который будет содержать следующую информацию: имя/наименование участника, регистрационный номер участника, имя представителя участника, документ удостоверяющий его полномочия и номер лота для приобретения которого участник намерен участвовать в открытом аукционе. Регистрация участников заканчивается за 15 минут до начала процедуры торгов. Опоздавшие участники не допускаются к участию в аукционе. При регистрации участника открытого аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

3.13.18. Аукцион проводит аукционист, назначенный Заказчиком.

3.13.19. Аукционист объявляет количество участников, зарегистрированных для уча-

ствия в торгах и их имя/наименование.

3.13.20. Для каждого лота в отношении которого были зарегистрированы участники, этапы проведения открытого аукциона будут следующими:

3.13.20.1. Аукционист объявляет номер лота выставленного на открытом аукционе и кратко описывает его.

3.13.20.2. Аукционист объявляет регистрационные номера участников, зарегистрированных для участия в торгах по соответствующему лоту. Участник, номер которого назван аукционистом, должен поднять карточку участника, подтверждая таким образом факт участия в торгах по продаже данного лота.

3.13.20.3. Началом открытого аукциона считается момент, когда аукционист объявляет первоначальную цену лота и шаг торгов (понижение). Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.13.20.4. После объявления начальной (максимальной) цены договора и шага торгов, аукционист начинает последовательно снижать цену, каждый раз четко объявляя новую цену. Если после третьего объявления пониженной цены ни один из участников не изъявил желания сделать предложение, аукционист снижает цену еще на один шаг.

3.13.20.5. Аукционист снижает цену предмета закупки до тех пор, пока кто-нибудь из участников не согласится с предложенной ценой и не подтвердит этот факт поднятием своей карточки участника. При поднятии карточки участником аукционист называет № участника и предлагает участникам уменьшить указанную цену в соответствии с шагом понижения. В случае если никто из участников после предложения о понижении цены не согласится с предложенной ценой, аукционист оглашает цену три раза и фиксирует факт определения цены договора ударом молотка. Если во время оглашения цены, до удара молотка, другой участник пожелает приобрести лот, он имеет право понизить цену на один шаг или более, подтверждая свое предложение поднятием карточки участника.

3.13.20.6. Участник открытого аукциона, подавший ценовое предложение (сделавший ставку), может принять дальнейшее участие в открытом аукционе (сделать другую ставку) только после того, как иной участник открытого аукциона подаст своё ценовое предложение (перебьет ставку).

3.13.21. Протокол проведения открытого аукциона (итоговый протокол) подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения открытого аукциона и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня подписания такового протокола. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах заявок участников аукциона, предложения о цене договора участников.

3.13.22. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения открытого аукциона, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.13.23. Информация о проведении аукциона в электронной форме, включая извещение, аукционную документацию, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе и на сайте электронной площадки не менее чем за пятнадцать дней до установленного в аукционной документации дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3.13.24. В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме, аукционную документацию срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию изменений до даты

окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме срок составлял не менее чем восемь дней.

3.13.25. Помимо сведений, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, документация об аукционе в электронной форме должна содержать сведения о дате, месте, времени и порядке проведения аукциона.

3.13.26. Заказчик в документации об аукционе в электронной форме обязан установить четкие требования к участникам закупки и к закупаемой продукции, которые не могут быть изменены участником закупки.

3.13.27. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.13.28. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется претендентом оператору электронной площадке в форме электронного документа.

3.13.29. Возврат заявок и обеспечения заявок осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадке.

3.13.30. Комиссия осуществляет проверку заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.13.31. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого лица участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены аукционной документацией.

3.13.32. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии членами комиссии, включая представителя Заказчика, не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок. Протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадке и размещается на электронной площадке, в единой информационной системе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик заключает договор на закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом аукциона в электронной форме, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) без проведения торгов в случае, если поданная единственная заявка участника, соответствует требованиям извещения, документации о конкурентной закупке и настоящего Положения.

3.13.33. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.13.34. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») составляет от 0,5% (ноль целых пять десятых процента) до 5% (пяти процентов) начальной (максимальной) цены договора.

3.13.35. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

3.13.36. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется

автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона электронной форме, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

3.13.37. В случае, если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

3.13.38. Протокол проведения аукциона в электронной форме (итоговый протокол) размещается Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах заявок участников аукциона, предложения о цене договора участников.

3.13.39. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения аукциона в электронной форме, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.13.40. Закрытый аукцион проводится в соответствии с требованиями пункта 3.13 и главы 12 настоящего Положения.

3.14. Условия использования запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок (далее также – запроса котировок).

3.14.1. Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса котировок осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках не превышает 1 000 000 руб.

3.14.2. Информация о проведении запроса котировок, включая извещение о проведении запроса котировок, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до установленного в извещении дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

3.14.3. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении запроса котировок изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

3.14.4. Для участия в запросе котировок претендент подает заявку в срок и по форме, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

3.14.5. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается во время и день окончания срока подачи заявок на участие, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

3.14.6. Победителем запроса котировок признается участник закупки, который предложил наименьшую цену за право заключения договора, и заявка на участие в запросе котировок которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

3.14.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом (итоговый протокол). Протокол рассмотрения заявок на участие в проведении запроса котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, включая представителя Заказчика, и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.14.8. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.14.9. Закрытый запрос котировок проводится в соответствии с требованиями пункта 3.14 и главы 12 настоящего Положения.

3.15. Условия использования запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений (далее также – запроса предложений).

3.15.1. Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса предложений осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках не превышает 2 000 000 руб.

3.15.2. Информация о проведении запроса предложений, включая извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до установленного в документации дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

3.15.3. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений срок составлял не менее чем четыре рабочих дня.

3.15.4. Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений.

3.15.5. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

3.15.6. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе предложений.

3.15.7. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

3.15.8. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом (итоговый протокол), который подписывается всеми членами комиссии, включая представителя Заказчика и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.15.9. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.15.10. Запрос предложений в электронной форме проводится в соответствии с требованиями пунктов 3.15, 6.6. и главы 13 настоящего Положения.

3.15.11. Закрытый запрос предложений проводится в соответствии с требованиями пункта 3.15 и главы 12 настоящего Положения.

3.16. Условия использования открытого запроса цен

3.16.1. Выбор Поставщика с помощью открытого запроса цен осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках не превышает 800 000 руб. Конкурентная закупка способом открытый запрос цен в электронной форме не осуществляется.

3.16.2. Информация о проведении запроса цен, включая извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о запросе цен дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

3.16.3. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

3.16.4. Для участия в запросе цен участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса цен.

3.16.5. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен.

3.16.6. Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении запроса цен и предложивший самую низкую цену договора. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе цен, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

3.16.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом (итоговый протокол), который подписывается всеми членами комиссии, включая представителя Заказчика, и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

3.16.8. В случае расторжения договора (в одностороннем порядке или по соглашению сторон), заключенного по результатам проведения запроса цен, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке, на участие которого, присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

3.17. Условия проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Выбор Поставщика (исполнителя, подрядчика) путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться в случаях, если:

1) проведенная закупочная процедура была признана несостоявшейся или проведение закупочной процедуры не привело к заключению договора;

2) необходимо проведение дополнительной закупки, в том числе в случае выполнения объективно непредвиденных работ, и при этом смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна по соображениям стандартизации или необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами в объеме, не превышающем 10 % первоначального объема с сохранением начальных цен за единицу продукции;

- 3) приобретается право на объект интеллектуальной собственности у правообладателя;
- 4) осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;
- 5) заключается договор с субъектом естественной монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 г. N 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
- 6) заключается договор на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 7) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим Поставщиком электрической энергии;
- 8) возникла потребность в продукции, предоставление которой может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им учреждениями, предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 9) вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных процессов заказчика и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходима определенная продукция, приобретение которой иными процедурами закупок в требуемые сроки невозможно;
- 10) возникла потребность в опубликовании в конкретном печатном издании извещения о проведении закупочной процедуры, протокола правопедения закупочной процедуры или иной информации Заказчика;
- 11) заключается договор на участие в выставке, конференции, семинаре, повышение квалификации и профессиональную переподготовку, стажировку, участие в ином мероприятии с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;
- 12) осуществляется уплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;
- 13) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;
- 14) осуществляется закупка на оказание услуг по содержанию, охране и обслуживанию

одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование Заказчику;

15) закупка осуществляется для выполнения работ по мобилизационной подготовке;

16) предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по такому договору расторгнут по решению суда. При этом, если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. Соответственно, цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг. Одновременно направляется уведомление участнику закупочной процедуры, занявшему второе место, о возможности заключения договора на условиях, предложенных им в процессе участия в закупочной процедуре;

17) стоимость закупаемой Заказчиком товара, работы или услуги не превышает: 2 000 000 (два миллиона) рублей по одной сделке с учетом налогов. При этом совокупный годовой объем закупок, который заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не превышает пятьдесят процентов размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом закупки;

18) закупка на право заключить договор.

3.18. Решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимает руководитель Заказчика после рассмотрения заключений Комиссии Заказчика.

3.19. В силу того, что закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является неконкурентным способом закупок, данная процедура не предусматривает подачу заявок и оценку и сопоставление заявок. Критерии и порядок оценки Заказчиком не разрабатываются.

3.20. Единственный поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 4.1. настоящего Положения.

3.21. В целях закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Извещение и документация о такой закупке не разрабатывается Заказчиком и не подлежит размещению в единой информационной системе. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик не принимает, Комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (исполнителя, подрядчика). Протоколы при проведении данного способа закупки не разрабатываются.

3.22. В случае, если товары, работы, услуги включены в Перечень, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 21.06.2012 г. N 616, закупка осуществляется в электронной форме.

4. Требования к участникам закупки.

4.1. Обязательные требования к участникам закупки.

4.1.1. При проведении закупочных процедур Заказчиком устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) члены объединений, являющиеся коллективными участниками закупочных процедур, должны иметь соглашение между собой (или иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных участников закупочных процедур (лидер коллективного участника). В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупочных процедурах, заключением и последующим исполнением договора;

6) победитель процедуры закупки (лицо, заключающее договор от имени участника закупки) должен быть правомочен заключать договор;

7) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

10) требование к участникам закупки, являющимся физическими лицами, о представлении заказчику письменного согласия субъекта на обработку персональных данных.

4.1.2. Заказчик вправе потребовать отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.1.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

4.2. Заказчиком могут быть установлены дополнительные требования к участникам проведения процедуры закупки. Дополнительные требования должны быть в обязательном порядке включены в документацию о конкурентной закупке и извещении о проведении запроса котировок.

4.3. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о конкурентной закупке и извещении о проведении запроса котировок, а также требования к их оформлению определяются настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке и извещением о проведении запроса котировок.

4.4. Обязательные требования указываются в документации о конкурентной закупке и

распространяются в равной мере на всех участников закупки. Несоответствие участника закупки установленным обязательным требованиям является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

4.5. Квалификационные требования к участникам закупки.

4.5.1. При проведении закупки в форме конкурса и запроса предложений могут быть установлены следующие квалификационные требования к участникам закупки:

- наличие необходимой профессиональной и технической квалификации;
- наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;
- наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;
- управленческая компетентность;
- опыт и деловая репутация;
- трудовые ресурсы для исполнения договора и др.

4.5.2. Квалификационные требования должны быть выражены в измеряемых единицах.

4.5.3. Допускается устанавливать квалификационные требования к участникам закупки только при проведении закупки в форме конкурса и запроса предложений.

4.5.4. Несоответствие участника закупки установленным квалификационным требованиям не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

5. Содержание извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и протоколов.

5.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации закупочной процедуры. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

5.1.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со следующим (при необходимости)

3.1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

3.2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3.3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки;

10) сведения о предоставлении преференций, в случае, если в соответствии с [частью 8 статьи 3](#) Закона N 223-ФЗ Правительством Российской Федерации установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. Документация о конкурентной закупке должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара,

к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, дата начала дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.

15) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

16) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц");

17) размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора;

18) сведения, указанные в п. 5 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

19) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки;

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

20) порядок предоставления преференций, в случае, если таковые предоставляются в соответствии с извещением об осуществлении конкурентной закупки.

Документация о конкурентной закупке может включать иные сведения.

5.3. Если иное не определено в документации о конкурентной закупке, критериями оценки предложений Поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и выбора победителя являются:

- 1) предложенная Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) цена договора;
- 2) квалификация участников конкурса или запроса предложений;
- 3) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг.

Значимость критериев и порядок оценки указываются в документации о конкурентной закупке.

5.4. По решению Заказчика может быть установлено требование о предоставлении Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обеспечения своей заявки на участие в закупочной процедуре и обеспечения исполнения договора. При этом документация о конкурентной закупке должна содержать требования к документам, подтверждающим предоставление обеспечения, порядку их предоставления, срокам предоставления обеспечения, а также срокам и порядку возврата обеспечения.

5.5. Обеспечение должно быть предоставлено в форме, предусмотренной в документации о конкурентной закупке.

5.6. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

5.7. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование

обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

5.8. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупки о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

5.9. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые

отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупки о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

5.10. Составленные в ходе и по итогу проведения закупки документы (протоколы, заявки на участие в закупке, окончательные предложения участников закупки, документация о закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке) хранятся Заказчиком не менее трех лет.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ

6.1. Заявки предоставляются в форме, установленной документацией о конкурентной закупке с учётом требований настоящего Положения.

6.2. Независимо от количества лиц, выступающих на стороне участника закупки, должна быть составлена одна заявка от участника.

6.3. Заявка должна содержать все сведения и документы, установленные Заказчиком в документации о конкурентной закупке, включая:

1) сведения о поставляемом товаре, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара (сведения об оказываемой услуге (выполняемой работе), количественных и качественных характеристиках услуг (работ)) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (за исключением аукциона). Участник вправе приложить дополнительные сведения в отношении предмета закупки;

2) сведения и документы об участнике, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника (по каждому из указанных лиц в отдельности, если на стороне участника выступает несколько лиц), а именно:

а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридических лиц); сведения о фамилии, имени, отчестве, о данных основного документа, удостоверяющего личность, о месте жительства (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), о номере контактного телефона, адресе электронной почты участника;

б) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

в) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);

г) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель участника имеет право действовать от имени участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя участника. Если представитель участника действует от имени участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право

представителя участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;

д) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям к участникам, установленным в документации о закупке;

е) документы, подтверждающие квалификацию участника, а также наличие у него материально-технических, финансовых и трудовых ресурсов в случае установления таких требований документацией о закупке;

ж) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки, в случае, если в документации о закупке установлено требование обеспечения заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения заявки осуществляется техническими средствами ЭП;

з) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в закупке на стороне одного участника (предоставляется в случае, если на стороне участника выступает несколько лиц).

6.4. Заявка и документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке, за исключением специальных терминов, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Если заявка и (или) какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Документы и сведения должны быть представлены в доступном и читаемом виде.

6.5. В случае если заявка подается на бумажном носителе:

1) заявка должна быть подписана участником или уполномоченным представителем участника. Применение факсимильных подписей не допускается;

2) участник предоставляет заявку в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия;

3) участник должен указать на конверте с заявкой номер извещения в единой информационной системе, а также номер лота, если закупка включает несколько лотов;

4) все листы заявки, все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в состав заявки документов и быть скреплены подписью и печатью участника закупки (при наличии печати). Соблюдение указанного требования означает, что информация и документы, входящие в состав заявки и тома заявки, поданы от имени участника закупки, и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов;

5) иные требования к заявке устанавливаются в документации в зависимости от предмета закупки.

6.6. В случае если заявка подается в электронной форме:

1) документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в электронной форме;

2) заявка подписывается электронной подписью участника или уполномоченного представителя участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями документации о закупке и регламентом работы ЭП;

3) заявка и документы, прилагаемые к заявке, подаются исключительно через указанную в документации о закупке электронную площадку в форме электронных документов (копий документов), предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Положения);

4) иные требования к заявке устанавливаются в документации в зависимости от предмета закупки.

7. Правила определения победителя закупки.

Порядок определения победителя закупочных процедур устанавливается в документации о конкурентной закупке и извещении о проведении запроса котировок.

Выигравшим конкурс и запрос предложений признается участник закупки, предложивший

наилучшие условия исполнения договора. При проведении аукциона, запроса котировок и открытого запроса цен – участник закупки, предложивший наименьшую цену договора.

В случае, если в заявках указана одинаковая цена договора, победителем признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других.

8. Порядок заключения и исполнения договоров.

Проект договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является неотъемлемой частью документации о закупке, размещенной в единой информационной системе.

8.1. Порядок заключения договора.

8.1.1. Заказчик передает Победителю проект договора в течение трех рабочих дней с момента опубликования протокола в единой информационной системе.

8.1.2. Победителем в течение двух рабочих дней после получения проекта договора может быть направлен протокол разногласий на проект договора.

8.1.3. Комиссия обязана в течение двух рабочих дней с момента получения протокола разногласий рассмотреть данный протокол и внести изменения в проект договора либо направить мотивированное решение в письменной форме об отказе от внесения изменений в проект договора. До рассмотрения протокола разногласий комиссией победитель вправе отозвать протокол разногласий полностью либо частично.

8.1.4. В случае отсутствия разногласий к проекту договора либо после завершения предусмотренной настоящим Положением процедуры урегулирования разногласий по договору победитель процедуры размещения закупки самостоятельно заполняет необходимые реквизиты договора, за исключением номера и даты договора, и направляет Заказчику подписанный договор в двух идентичных экземплярах в течение трех рабочих дней с момента получения проекта договора или с момента получения протокола разногласий. Реквизиты договора в обязательном порядке включают в себя технические характеристики продукции, работ, услуг, предлагаемых к поставке в строгом соответствии с технической частью заявок на участие в проведении закупки.

8.1.5. Одновременно с подписанным договором победитель направляет в адрес Заказчика следующие документы:

– документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора, за исключением случаев, если такой документ представлялся в составе заявки на участие в процедуре проведения закупки;

– платежное поручение, подтверждающее обеспечение исполнения договора (при необходимости).

8.1.6. В случае неправильного заполнения реквизитов договора, подписания договора неуполномоченным лицом либо непредставления указанных в п.п. 8.1.5 настоящего Положения документов Заказчик в течение трех рабочих дней возвращает подписанный договор с приложением замечаний для устранения последних. Победитель проведения

процедуры закупки в течение трех рабочих дней обязан устранить замечания и повторно направить в адрес Заказчика подписанный договор в двух идентичных экземплярах.

8.1.7. В случае ненаправления Заказчику в установленные настоящим Положением сроки подписанного договора, а также документа, подтверждающего внесение обеспечения договора, неустранения в установленные сроки замечаний к договору или прилагаемым к договору документам или непредставления в установленные сроки протокола разногласий победитель процедуры размещения закупки считается уклонившимся от подписания договора.

8.1.8. В заключении договора с победителем процедуры проведения закупки может быть отказано по следующим основаниям:

- предоставление ложных сведений в заявке на участие в проведении процедуры закупки;
- проведение ликвидации участников проведения процедуры закупки – юридических лиц – или принятие арбитражным судом решения о признании участников проведения процедуры закупки – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – банкротами и об открытии конкурсного производства;
- приостановление деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- нахождение имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- наличие у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 15% балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- приостановление, аннулирование и отзыв у указанного лица лицензии или иного специального права, необходимого для осуществления деятельности по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;
- несоответствие предлагаемой к поставке продукции, работ, услуг техническим требованиям к продукции, работам, услугам, заявленным в документации о закупке, если указанное несоответствие не выявлено и не могло быть выявлено при рассмотрении заявок на участие в процедуре проведения закупки;
- отсутствие документов, подтверждающих соответствие предлагаемой к поставке продукции, работ, услуг техническим требованиям к продукции, работам, услугам, заявленным в документации о закупке;
- непредоставление обеспечения исполнения договора в случаях, когда указанное обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

8.1.9. В случае отказа от заключения договора комиссия выносит мотивированное решение в письменной форме в течение 10 дней с момента получения подписанного договора.

8.1.10. В случае отсутствия оснований для отказа в подписании договора Заказчик подписывает представленный договор в срок, не превышающий 10 дней с момента получения подписанного договора, и направляет один экземпляр договора в адрес победителя процедуры проведения закупки.

8.1.11. В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником проведения процедуры закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником проведения процедуры закупки, который занял второе место после победителя, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем в случаях, предусмотренных п.п. 8.1.8 Положения. При этом заключение договора для участника проведения процедуры закупки, который занял второе место после победителя, является обязательным.

8.1.12. В случае уклонения участника проведения процедуры закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника проведения процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании процедуры закупки несостоявшейся. В случае, если Заказчик отказался в соответствии с настоящим Положением от заключения договора с победителем и участником закупки, который занял второе место после победителя, процедура закупки признается несостоявшимся.

8.1.13. В случае уклонения победителя или участника проведения процедуры закупки, с которым заключается договор, от заключения договора обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, в том числе в электронной форме, не возвращается.

8.1.14. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией, извещением о проведении запроса котировок и окончательным предложением победителя, указанным в заявке на участие в конкурентной закупке.

8.1.15. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. При этом договор заключается только после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено документацией о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

8.1.16. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от

исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Информация о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор был расторгнут в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора, может быть направлена в установленном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8.1.17. Договор в отношении закупочных процедур в электронной форме заключается в электронной форме.

8.2. Порядок исполнения договора.

8.2.1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

– приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором, включая проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

– оплату Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

– взаимодействие Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или Заказчиком условий договора.

8.2.2. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

8.2.3. Для проверки предоставленных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора заказчик имеет право провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

8.2.4. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом,

уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований договора, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

8.2.5. По решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из 3 человек.

8.2.6. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

9. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по закупкам.

9.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика, комиссии по закупкам при закупке товаров, работ, услуг.

9.2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях:

– неразмещения в единой информационной системе положения о закупках, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушения сроков такого размещения;

– предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок;

– осуществления заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупках и без применения положений Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, предусмотренных частью 8.1 статьи и частью 5 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

– неразмещения или размещения в единой информационной системе недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

- осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе Положении о закупках такого заказчика;

- нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Законом № 223-ФЗ.

10. О ПРИОРИТЕТЕ ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К ТОВАРАМ, ПРОИСХОДЯЩИМ ИЗ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ ИНОСТРАННЫМИ ЛИЦАМИ

10.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

10.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.4. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 10.5 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10.5. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения

начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Глава 11 Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2 части 8 статьи 3](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со [статьями 3.2 и 3.3](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в

электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в [части 4](#) настоящего раздела, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в [части 4](#) настоящего раздела. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных [пунктами 1](#) и [2 части 4](#) настоящего раздела;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные [пунктом 1](#) или [2 части 4](#) настоящего раздела, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик

(потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями [части 3](#) настоящего раздела определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное [пунктом 2 части 4](#) настоящего раздела, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального [закона](#) от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного [пунктом 1](#) или [2 части 4](#) настоящего раздела, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный [пунктом 4 части 4](#) настоящего раздела:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный [пунктом 5 части 4](#) настоящего раздела:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с

окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями [пункта 3 части 6.1 статьи 3](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не

подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Предприятием на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматриваемыми в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено Предприятием в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании [части 10](#) настоящего раздела. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном [пунктом 5 части 10](#) настоящего раздела, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании [части 10](#) настоящего раздела, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

14. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с [частью 13](#) настоящего раздела специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

15. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

16. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с [частью 15](#) настоящего раздела.

17. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении

об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

18. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

20. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в [пункте 5 части 4](#) настоящей статьи, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

21. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

22. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной

форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в [пунктах 1 и 2 части 4](#) настоящего раздела) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного [пунктом 5 части 4](#) настоящего раздела (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме - проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований [части 7](#) настоящего раздела.

23. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 5 статьи 3.2](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в [части 13 статьи 3.2](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

25. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

26. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в [части 25](#) настоящего раздела, и вторых частей заявок участников закупки комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

27. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями [части 14](#)

[статьи 3.2](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

30. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

Глава 12 ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ.

12.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#) или [3 части 8 статьи 3.1](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее также - закрытая конкурентная закупка).

12.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главы.

12.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки,

документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

12.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

13. КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ ТАКОЙ ЗАКУПКИ

13.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

13.2. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей главы.

13.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

13.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме,

заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

13.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

13.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

13.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

13.8. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

13.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

13.10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в

электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

13.11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.12. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения.

14.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его размещения в единой информационной системе.

14.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением о закупках, решаются с учетом требований действующего законодательства РФ.

14.3. Заказчик вправе осуществлять закупки в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» используя средства, указанные в подпункте 1.2.1., пункта 1.2. главы 1 настоящего Положения.